



ИНКОНСАЛТ

Перечень документов, необходимых для заключения
соглашений для государственной поддержки
молодых перспективных исследователей для
участия в научных исследованиях

МОСКВА 2024

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ

- 1** План работ научного исследования
- 2** Смета затрат на проведение научного исследования
- 3** Перечень затрат по установленной Минфином России форме
- 4** Уточненная информация о счетах Получателя гранта
- 5** Декларация о соответствии Получателя гранта требованиям
- 6** Письмо с перечнем ответственных исполнителей по научному исследованию

ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТАМ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ

- 1** **Формат файла:**
 - Подписанный документ (в формате pdf)
 - Редактируемая форма документа (в формате Word)
- 2** **Сведения в документах, должны соответствовать вашей заявке**
- 3** **Формы (шаблоны документов) будут направлены на почту ответственного сотрудника лаборатории, указанную в заявке**



ИНКОНСАЛТ

**Разъяснение содержания ряда
целевых показателей в соглашении о
предоставлении гранта при проведении
молодым перспективным
исследователем научного
исследования**

МОСКВА 2024

Содержание целевых показателей

| № п/п | Наименование показателя | Содержание показателя |
|-------|---|--|
| 1 | Количество научных публикаций по направлению научного исследования, написанных молодым перспективным исследователем и опубликованных в научных изданиях (журналах), индексируемых в международных и (или) российских базах данных (информационно-аналитических системах научного цитирования) | Статьи должны одновременно удовлетворять следующим требованиям: а) содержание статьи должно отражать результаты, полученные в рамках научного исследования; б) должны относиться к типам «статья» (article) или «обзор» (review); в) должны быть опубликованы в научных журналах, входящих в «Белый список», (https://journalrank.rcsi.science), либо индексируемых в международных базах данных (Web of Science Core Collection, Scopus или Russian Science Citation Index). г) иметь ссылку на соглашение и образовательную организацию, на базе которой выполняется научное исследование (указание на то, что статья подготовлена при финансовой поддержке Минобрнауки России); д) дата публикации статьи должна приходиться на отчетный период выполнения научного исследования; е) одним из авторов статьи должен являться молодой перспективный исследователь; ж) у молодого перспективного исследователя, должно быть указано место работы – образовательная организация, на базе которой выполняется научное исследование. |

Содержание целевых показателей

| № п/п | Наименование показателя | Содержание показателя |
|----------|---|--|
| 4 | Количество студентов и (или) аспирантов, в отношении которых молодым перспективным исследователем осуществлено научное консультирование при подготовке такими студентами и аспирантами квалификационных работ, диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук | <p>Для достижения данного показателя молодой перспективный ученый должен быть назначен официальным научным консультантом при подготовке студентами и (или) аспирантами, квалификационных работ, диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук.</p> <p>Показатель считается выполненным в год, когда студент/аспирант защитил квалификационную работу или диссертацию.</p> |

Штрафные санкции за невыполнение показателей

В случае недостижения получателем гранта значений показателей за отчетный год получатель гранта обязан уплатить штраф в размере (А), определяемом по формуле:

$$A = \frac{V}{M} \sum_{i=1}^n \left(1 - \frac{d_i}{D_i} \right),$$

где:

- V – размер средств федерального бюджета, доведенных до получателя гранта в отчетном году на цели, указанные в соглашении о предоставлении гранта;
- M – общее количество показателей, указанное в соглашении о предоставлении гранта;
- n – количество показателей, фактически достигнутое, значение которых в отчетном году ниже значения, указанного в соглашении о предоставлении гранта;
- d_i – значение i-го показателя, фактически достигнутое в отчетном году;
- D_i – значение i-го показателя, установленное в соглашении о предоставлении гранта на отчетный год.



ИНКОНСАЛТ

Порядок и сроки подготовки отчетных документов
в ГИИС «Электронный бюджет»
и в Системе сопровождения научно-технических
программ и проектов

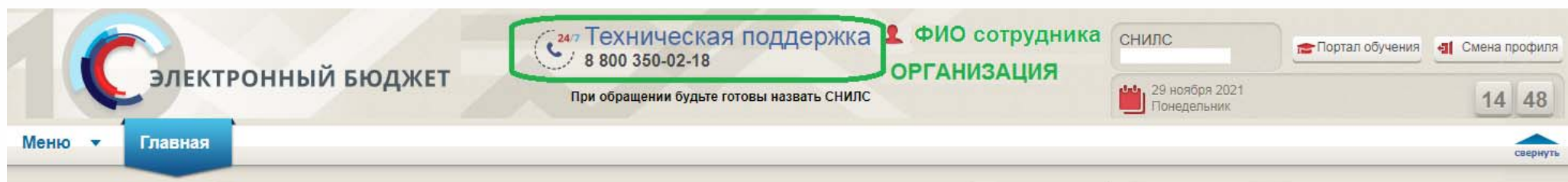
МОСКВА 2024

ВИДЫ СИСТЕМ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ

- 1** **ГИИС «Электронный бюджет»** (далее – ГИИС ЭБ)
- 2** Система отбора и сопровождения научно-технических программ и проектов
<https://otchet.sciexpert.ru/> (далее - Система)

1. ОТЧЕТЫ В ГИИС ЭБ

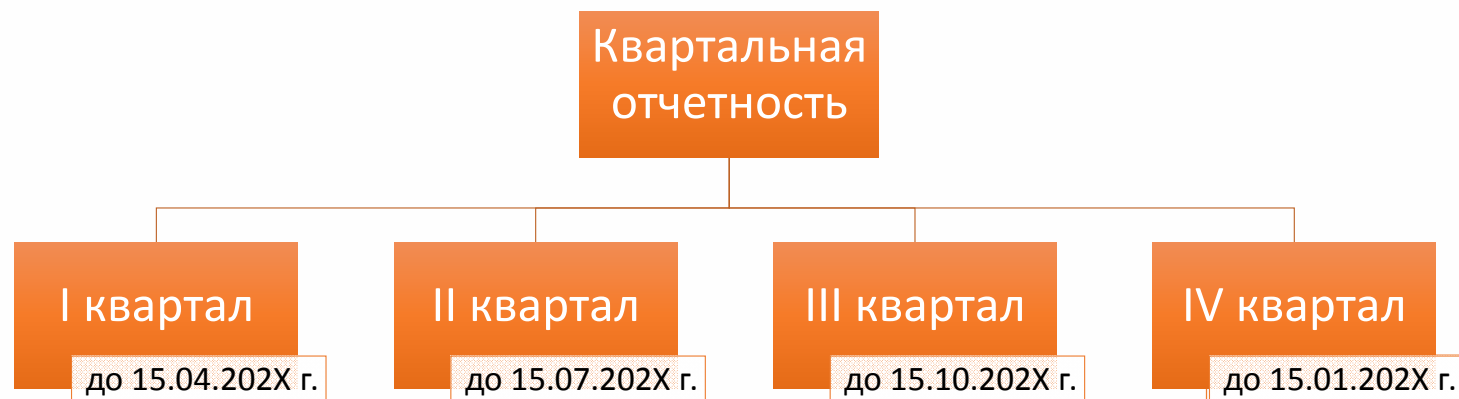
ГИИС «Электронный бюджет» - государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет», использование функционала которой обеспечивается в режиме авторизованного доступа.



Доступ в «ГИИС «Электронный бюджет» имеется у Вашей Организации

Техническая поддержка ГИИС ЭБ **8 800 350-02-18**

1. КВАРТАЛЬНЫЕ ОТЧЕТЫ В ГИИС ЭБ



1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, а также характеристик результатов по состоянию на 01.0X.202X г.
2. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия по состоянию на 01.0X.202X г.
3. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) по состоянию на 01.0X.202X г.

Срок предоставления отчетности – не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом

1. ГОДОВЫЕ ОТЧЕТЫ В ГИИС ЭБ

1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, а также характеристик результатов по состоянию на 01.01.202X г.
2. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия по состоянию на 01.01.202X г.
3. Отчет о проведении научного исследования на 01.01.202X г.
4. Отчет о достижении показателей эффективности проводимого молодым перспективным исследователем научного исследования на 01.01.202X г.

Срок предоставления – не позднее 10 рабочего дня года, следующего за отчетным

2. ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ (ЗАПОЛНЯЕТСЯ В СИСТЕМЕ)

Предварительная информация достижения результата предоставления субсидии, показателей эффективности, а также о проведении молодым перспективным исследователем научного исследования 202X году представляется в Минобрнауки России по форме, установленной Советом по грантам, не позднее 1 декабря отчетного года.

Содержит информацию, актуальную **на 1 декабря** отчетного года:

1. Научных (научно-технических) и прочих результатах, полученных по направлению научного исследования за отчетный период в соответствии с планом работ научного исследования;
2. О целевых показателях эффективности проведения молодым перспективным исследователем научного исследования;
3. О затратах на проведение научного исследования;
4. Дополнительную информацию.

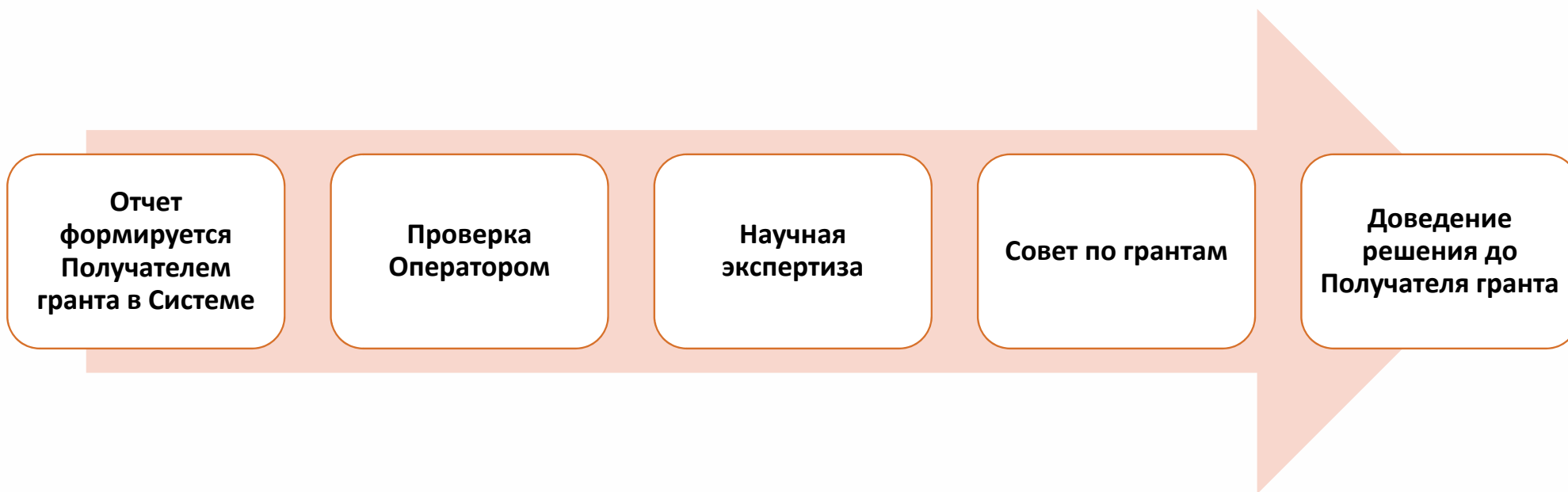
По результатам рассмотрения предварительной информации Совет по грантам определяет перечень получателей субсидии, которым не позднее 28 февраля текущего финансового года субсидия перечисляется в размере, не превышающем 50 процентов общего объема финансирования, предусмотренного получателю субсидии на текущий финансовый год.

otchet.sciexpert.ru

3. ГОДОВОЙ ОТЧЕТ В СИСТЕМЕ

Отчет о проведении научного исследования в 202X году представляется в Минобрнауки России по форме, установленной соглашением, не позднее 10 рабочего дня года, следующего за отчетным.

Содержит информацию, актуальную на 1 января года, следующего за отчетным.



otchet.sciexpert.ru



ИНКОНСАЛТ

Спасибо за внимание!

МОСКВА 2024